



## Geschäftsbereich arbeiten

# Allgemeine Geschäftsbedingungen Ostseeländer HofKiste

### 1. Allgemeines

Lieferungen und Leistungen erfolgen ausschließlich aufgrund unserer Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Geschäfts- oder Einkaufsbedingungen des Auftraggebers sind nur wirksam, wenn sie schriftlich von uns anerkannt werden.

Spätestens mit der Entgegennahme unserer Lieferung oder Leistung gelten unsere Bedingungen als angenommen.

### 2. Angebote

Wir beliefern Sie ausschließlich mit Lebensmitteln aus eigenem kontrolliert ökologischem Landbau.

Die Wochenangebotsliste der Ostseeländer HofKiste stellt kein rechtlich bindendes Angebot dar.

Sie können Ihre Bestellung rund um die Uhr über [gaertner@pommerscher-diakonieverein.de](mailto:gaertner@pommerscher-diakonieverein.de), telefonisch unter 038355 649-312 oder per FAX unter 038355 649-399 aufgeben.

### 3. Vertragsabschluss

Die Bestellung stellt ein rechtlich verbindliches Angebot auf Abschluss eines Kaufvertrages mit der Ostseeländer HofKiste dar. Die Annahme des Kaufangebotes erfolgt durch Zusendung der Ware.

Die Kontaktaufnahme und Kaufabwicklung erfolgen per Email, telefonisch oder schriftlich per Bestellliste. Der Kunde hat sicherzustellen, dass die von ihm im Rahmen der Bestellung angegebene Telefonnummer oder Emailadresse zutreffend ist.

### 4. Preise und Liefergebühr

Unsere Preise enthalten die gesetzlich vorgeschriebene Mehrwertsteuer der Bundesrepublik Deutschland zuzüglich Kosten für Liefertarif von 2,95 € / Lieferung.

Die Preiskalkulation für die Ware unterliegt den Schwankungen am Markt. Bestellen Sie Ware zur Lieferung zum nächstmöglichen Termin, so gelten die zum Zeitpunkt der Bestellung aktuellen Listenpreise im Wochenangebot. Bestellen Sie zu einem späteren Zeitpunkt, so gelten die tagesaktuellen Preise am Tag der Belieferung.

### 5. Belieferung

Die Belieferung erfolgt an die gewünschte Lieferadresse. Sollte eine direkte Übergabe nicht möglich sein, ist ein von der Witterung unabhängiger und nicht öffentlich zugänglicher Abstellplatz zu verabreden. Liefertermine und Abstellplatz werden in einem ersten Telefonat mit Ihnen verabredet.

Bei Abwesenheit gilt das Abstellen der Lieferung am vereinbarten Stellplatz als Erfüllung der Lieferung. Die Lieferung wird in einer Pfandkiste zugestellt. Leergut und die Pfandkiste sind zum nächsten Liefertermin am Abstellplatz gut sichtbar bereitzustellen.

Es wird einmalig Grundpfand in Höhe von 6,00 € / Kiste erhoben und bei der Abrechnung der ersten Lieferung in Rechnung gestellt. Wenn Sie nicht mehr beliefert werden möchten, erstatten wir den Betrag mit der letzten Abrechnung zurück.

### 6. Bestellen, Ändern, Stornieren

Per Email [gaertner@pommerscher-diakonieverein.de](mailto:gaertner@pommerscher-diakonieverein.de) oder Anrufbeantworter besteht 24 Stunden am Tag die Möglichkeit, Ihre Bestellung aufzugeben. Annahmeschluss für Bestellungen ist jeweils Donnerstag 12.00 Uhr.

Zum Ende der Vorwoche erhalten Sie das Wochenangebot / Bestellliste für die folgende Kalenderwoche. Individuell können Sie aus diesem Fundus eine für Sie passende HofKiste zusammenstellen. Der Mindestbestellwert der HofKiste beträgt 15,00 € zzgl. Liefergebühren.



## Geschäftsbereich arbeiten

---

### 7. Zahlungsbedingungen

Den Lieferungen liegt ein detaillierter Lieferschein bei. Am Anfang des Folgemonats erhalten Sie eine monatliche Gesamtrechnung.

Die Zahlung hat spätestens am 30. Tage nach Rechnungsdatum per Überweisung oder Lastschriftverfahren (Bankeinzug) zu erfolgen.

Die Aufrechnung mit Gegenforderungen ist nur insoweit zulässig, als diese unbestritten oder rechtskräftig festgestellt sind.

Unberechtigte Rabatt- oder Rechnungsabzüge werden zzgl. einer Bearbeitungsgebühr von 10,00 Euro angemahnt.

Im Falle einer Rücklastschrift, die wir nicht verschulden, berechnen wir Ihnen die uns entstehenden Kosten in Höhe von 6,00 €.

### 8. Widerrufsrecht und Rückgaberecht

Ein Widerrufsrecht gilt ausschließlich für Verbraucher im Sinne des § 13 BGB, d.h. jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu einem Zwecke abschließt, der weder ihrer gewerblichen noch selbständigen beruflichen Tätigkeit zugeordnet werden kann.

Mängel müssen unverzüglich nach Ankunft der Ware festgestellt und uns am Folgetag der Lieferung schriftlich mitgeteilt werden.

Bei berechtigten und rechtzeitig erfolgten Mängelrügen steht uns das Wahlrecht zwischen Nachbesserung oder Ersatzlieferung zu.

Ausgeschlossen ist der Widerruf gemäß § 312d Abs. 4 BGB bei Verträgen über verderbliche Ware. Weitergehende Ansprüche jeder Art, insbesondere Schadenersatzansprüche sind ausgeschlossen.

### 9. Eigentumsvorbehalt

Unsere Lieferungen erfolgen ausschließlich unter Eigentumsvorbehalt.

Das Eigentum geht erst dann an den Kunden über, wenn er seine gesamten Verbindlichkeiten uns gegenüber getilgt hat. Bei laufender Rechnung gilt das vorbehaltende Eigentum auch als Sicherung für unsere Saldoforderung.

Bei einer Pfändung oder einer anderen Beeinträchtigung unserer Vorbehaltsware oder unserer Rechte durch Dritte hat der Auftraggeber uns unverzüglich Nachricht zu geben.

Die uns zustehenden Sicherheiten dienen nur zur Deckung unserer Forderungen. Übersteigt daher der Wert der für uns bestehenden Sicherheiten unsere Forderungen um mehr als 25%, so sind wir auf Verlangen des Auftraggebers verpflichtet, die darüber hinausgehenden Sicherheiten nach unserer Auswahl freizugeben.

### 10. Erfüllungsort und Gerichtsstand

Allgemeiner Gerichtsstand und Erfüllungsort ist bei allen aus dem Vertragsverhältnis mittelbar oder unmittelbar sich ergebenden Streitigkeiten und Auftragsleistungen Greifswald.

Ist eine Bestimmung oder ein Teil einer Bestimmung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam, so wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen dadurch nicht berührt.

**Greifenwerkstatt  
Betriebsstätte Züssow**